1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 5	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0575-2026	
Nombre completo del contratista: ADRIANA MUÑOZ CORTES	
Documento de identificación: 66.987.059	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreacion del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP -26005300	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios profesionales No. 4162.010.26.1.0575-2026, suscrito con la señora Adriana Muñoz Cortes hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4162.010.26.1.0575-2026 en la suma SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (7.894.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adicción es de VEINTITRÉS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (23.682.000). El distrito de Santiago de Cali pagara el valor de la	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

adicion en DOS (2) cuotas, por valor TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS MCTE (3.947.000)
Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS MCTE (15.788.000)
Adición: la hasta por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS MCTE (7.894.000)
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 23.682.000	$ 3.947.000	$ 15.788.000	$ 3.947.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6016486736 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 280483520 Operador: Soi Fecha de Pago: 05/may/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de ABRIL de 2026 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar seguridad social correspondiente.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0575-2026

1. Gestionar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de a la creación, mantenimiento y actualización del Drive del área de Fomento, según la línea de servicio y el programa asignado, garantizando la correcta

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

organización, custodia y uso de los formatos definidos y exigidos por el Sistema de Gestión de Calidad.

- La contratista realizó la actualización y revisión del Drive de Fomento correspondiente al programa “Carreras y Caminatas”, verificando el cargue y la correcta organización de los formatos F021 y F010.

2.Realizar visitas en campo para apoyar las actividades de verificación, control y seguimiento de los programas, de acuerdo con la línea de servicio correspondiente, efectuando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos, conforme a los lineamientos del proyecto.

- El contratista durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

3.Elaborar y presentar la consolidación de informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos, ajustados a la línea de servicio y a los requerimientos del proyecto de inversión y del área de Fomento.

- El contratista participó en jornada deportiva realizada en el marco del programa Carreras y Caminatas, se efectuó seguimiento técnico y operativo al punto de atención ubicado en el sector EUCARISTICO, con el propósito de validar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de Calidad y los procedimientos institucionales aplicables al desarrollo de actividades físicas

4.Realizar en la socialización, difusión y orientación de los lineamientos, procedimientos y buenas prácticas del Sistema de Gestión de Calidad, conforme a la línea de servicio correspondiente, dirigidas a los prestadores de servicios y actores vinculados a cada programa, siguiendo las directrices del área responsable.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista participó en mesa de trabajo orientada a la actualización y fortalecimiento de los lineamientos para el adecuado diligenciamiento de los formatos institucionales, conforme a los criterios, procedimientos y estándares establecidos por el Sistema de Gestión de Calidad, con el fin de garantizar la correcta documentación, trazabilidad y cumplimiento de los procesos institucionales.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- El contratista brindó apoyo técnico y operativo en el desarrollo de la actividad física realizada en el barrio Las Ceibas, proporcionando acompañamiento en el diligenciamiento y verificación de los listados de asistencia, con el fin de garantizar el adecuado registro, control y consolidación de la información de los participantes conforme a los lineamientos establecidos por el proceso.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/16zdoKJEDqQvvRbPWiV3_-yYMGh7Bj5DT?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

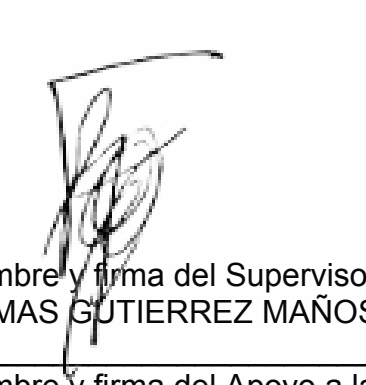
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA



Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali,25/may/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.